**INFORME DE ACTIVIDADES**
**Contrato de Prestación de Servicios**
**No.4162.010.26.1.3792 -2023.**
**FECHA: 30 de Noviembre 2023**

**CONTRATISTA:** ROSSANA RODRIGUEZ CASTILLO

**DEPENDENCIA:** SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

**AREA:** SUBSECRETARIA DE FOMENTO

**SUPERVISOR:** VICTOR EMILIO SOTO PEREIRA

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON GIMNASIA DIRIGIDA, AERÓBICOS Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002764).

**PROGRAMA:** CALI EN FORMA

**PERIODO:** Desde 25 de Noviembre de 2023 Hasta 30 de Noviembre de 2023

**CUOTA:** 01

Por medio del presente entrego informe de las actividades realizadas en la Secretaría del Deporte y la Recreación – Subsecretaría de Fomento, como parte de la ejecución del contrato de prestación de servicios No.4162.010.26.1. 3792 - 2023

1). Apoyé en la ejecución de líneas de acción, guías metodológicas, sensibilizaciones y estrategias en cumplimiento a indicadores, productos y población beneficiaria del programa Cali en Forma de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

2). Brindé cumplimiento de las actividades programadas para este mes, plasmadas en los formatos de gestión de calidad Cronograma de actividades F05, Informe técnico F13 y registro fotográfico, mediante acciones estratégicas para el buen desarrollo del programa Cali en Forma de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

3). Presenté acciones de planeación, metodología, estructuración y enriquecimiento de jornadas de actividad física, acompañado del componente psicosocial, determinadas por el programa Cali en Forma de la Secretaria del Deporte y la Recreación, con el fin de brindar una amplia diversidad en la oferta que se realiza en los diferentes puntos de atención.

4). Realicé el seguimiento y control de la plataforma SIDER, a través de la creación de grupos y puntos de atención, veracidad de los datos e información registrados en los

beneficiarios inscritos, fechas de registros de inscripción, reportes de asistencias de beneficiarios y recolección de fichas de inscripción físicas.

5). Presencié reuniones de seguimiento y fortalecimiento del programa Cali en Forma, donde se trataron los temas de evaluación al beneficiario, Actualización de formatos, Ajuste de la malla técnica, validación de datos de las fichas físicas en el SIDER, entré otras actividades; convocados por el equipo de trabajo Cali en Forma de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

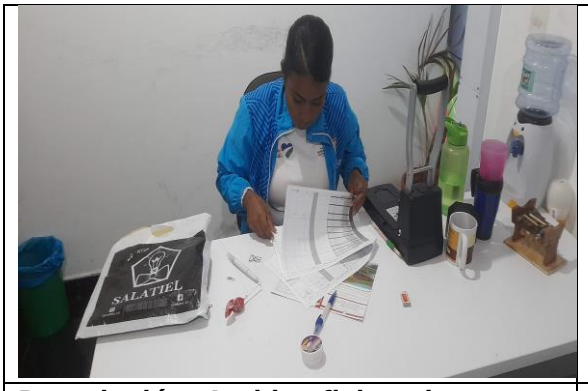
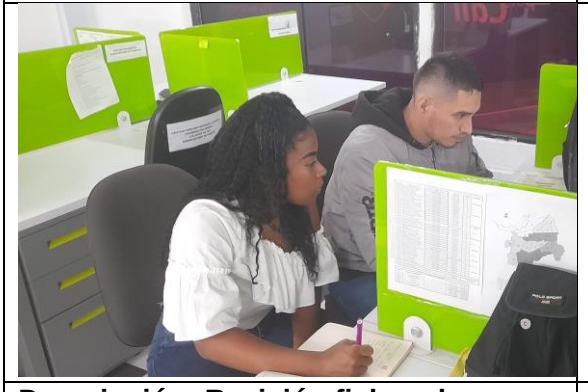
6). Brindé apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

7). Atendí las inquietudes y/o requerimientos que presento el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

8). Apoyé con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

**INFORME DE ACTIVIDADES**
**Contrato de Prestación de Servicios**
**No.4162.010.26.1.3792 -2023.**
**FECHA: 30 de Noviembre 2023**

REGISTRO FOTOGRAFICO:

| | |
|---|---|
|  |  |
| **Descripción: Archivo fichas de inscripción** | **Descripción: Archivo fichas de inscripción** |
|  |  |
| **Descripción: Revisión fichas de inscripción** | **Descripción: Validación beneficiarios SIDER** |

Firma:

ROSSANA RODRIGUEZ CASTILLO
CC. 1.107.090.801